Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

Servizio Lavori Pubblici

Prot. 12471 del 01/06/2023

Spett.li Concorrenti
LORO SEDI

LETTERA DI INVITO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI PUBBLICI PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI

Lavori di "Miglioramento della rete viaria rurale agricola, consolidamento e messa in sicurezza scarpate mediante interventi di ingegneria naturalistica dei comprensori agricoli nelle zone di Martorano – Stragola".

PSR 2014-2020 – MISURA 4.3.1 – "INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE"- ANNUALITA' 2021

CUP: H87H21008670006 - CIG: 98607314A4

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) d. lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a) legge 120/2020

PREMESSA

Il Comune di Montalto Uffugo intende procedere ad affidamento diretto dei lavori in oggetto, previa richiesta di preventivi, utilizzando la procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020, che consente l'affidamento diretto dei lavori di importo inferiore a € 150.000,00.

Tale procedura risulta la più rapida tenendo conto che gli interventi devono iniziare al più presto al fine di rispettare i termini del Decreto di finanziamento che prevede l'affidamento entro il 17/08/2023, pena la revoca del finanziamento.

ART. 1
CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Montalto Uffugo – Servizio LL.PP. – Piazza F. De Munno, 87046 Montalto Uffugo (CS)
Tipologia della procedura	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
Termine ultimo per la presentazione dell'offerta	12/06/2023 ore 12.00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	08/06/2023 ore 12.00
I seduta di gara pubblica	12/06/2023 ore 12.30
Responsabile Unico del Procedimento	Dr. Geom. Sergio D'Amico – Servizio LL.PP. del Comune di Montalto Uffugo Tel: 0984.9294100 Pec: llpp.montaltouffugo@certificatamail.it

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

ART. 2
DOCUMENTAZIONE

È allegata alla presente lettera d'invito la seguente documentazione:

Tav. 01 - Relazione Tecnica Illustrativa;
Tav. 02 – Quadro Economico;
Tav. 03 – Elenco Prezzi;
Tav. 04 - Computo metrico estimativo lavori;
Tav. 05 – Quadro comparativo;
Tav. 06 – Computo metrico estimativo sicurezza;
Tav. 07 – Capitolato speciale d'appalto e schema di contratto;
Tav. 08 – Inquadramento generale;
Tav. 09 - Planimetria degli interventi;
Tav. 10 - Particolari costruttivi;
Tav. 11 – Documentazione fotografica;
Tav. 12 – Stima incidenza manodopera;
Tav. 13 – Piano di sicurezza e coordinamento;
Tav. 14 – Analisi dei rischi;
Tav. 15 – Cronoprogramma dei lavori;
Tav. 16 – Piano di manutenzione dell'opera.

È, altresì, allegata alla seguente lettera di invito:

Istanza di ammissione alla gara	*Allegato 1*
Dichiarazioni insussistenza cause di esclusione	*Allegato 2*
DGUE	*Allegato 3*
Modulo Preventivo	*Allegato 4*

Il progetto esecutivo, approvato con Deliberazione di G.C. n. 49 del 13/04/2023, è stato validato giusto verbale del 13/04/2023.

ART. 3
RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse per pec all'indirizzo: llpp.montaltouffugo@certificatamail.it, entro il termine perentorio indicato all'art. 1 della presente lettera di invito.

ART. 4
OGGETTO

In generale l'intervento consiste nella realizzazione principalmente nel miglioramento della rete viaria rurale agricola, consolidamento scarpate mediante opere di ingegneria naturalistica dei comprensori agricoli in località Martorano – Stragola del Comune di Montalto Uffugo.

Le lavorazioni possono essere così riassunte:

- **Sistemazione degli argini stradali** attraverso la realizzazione di opera di ingegneria naturalistica con gabbioni e muretti a secco senza interventi strutturali;
- **Regimazione delle acque meteoriche** attraverso la realizzazione di cunette laterali alla francese;
- **Formazione della sede stradale** mediante la realizzazione dello strato di binder e tappettino;

L'importo a base di gara è pari a **€ 90.501,99** I.V.A. esclusa, di cui **€ 88.501,68** per lavori soggetti a ribasso ed **€ 2.000,31** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
Ai sensi dell'art. 105, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, modificato dall'art. 49 comma 1 lett. b) della Legge 108/2021, non può essere ceduto, né può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

alta intensità di manodopera. Pertanto, il subappalto non può superare la quota 50% della categoria prevalente.
Le modalità di determinazione del corrispettivo: A MISURA.
Il termine di esecuzione dei lavori è pari a: 90 GIORNI (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna lavori.
Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. e) del Codice e nel rispetto dei limiti fissati al comma 4 dello stesso art. 106, la stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche al contratto che si rendessero necessarie od opportune allo scopo di migliorare la funzionalità o qualità delle opere e che possono comportare un incremento dell'importo contrattuale nel limite massimo del 15%.

ART. 5
REQUISITI MINIMI

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti sotto indicati.

- **Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016)**

  Sono esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici nei confronti dei quali ricorrano una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- **Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016)**

  Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per attività identica o analoga a quella oggetto della presente procedura di gara.

  Iscrizione nelle white list della Prefettura territorialmente competente. Atteso che l'appalto oggetto della presente lettera d'invito prevede attività riconducibili a quelle elencate all'interno del c. 53 dell'art. 1 della legge n. 190/2012, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, **l'operatore dovrà essere iscritto** nelle **white list** della Prefettura territorialmente competente (ai sensi del comma 52 dell'art. 1 della legge 190/2012); si precisa che è sufficiente **l'aver presentato**, alla data di partecipazione alla procedura di gara, **richiesta d'iscrizione nelle white list**.
  Si fa presente che l'iscrizione alla *white list* dovrà essere posseduta soltanto dal soggetto che effettivamente andrà a svolgere la prestazione rientrante all'interno dell'elenco di cui all'articolo 1, comma 53, il quale potrà essere, in base al caso concreto, l'appaltatore, un'impresa del raggruppamento temporaneo verticale, il subappaltatore o il subaffidatario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese orizzontale, il requisito dell'iscrizione all'elenco in parola deve essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento.
  Qualora nell'ambito del subappalto sia prevista l'esecuzione di una delle prestazioni ricadenti nelle categorie elencate all'articolo 1, co. 53, della Legge n. 190/2012, a prescindere dall'importo della prestazione, la stipula, l'approvazione o l'autorizzazione di contratti e sub-contratti relativi ai lavori sono subordinati, ai fini dell'informazione antimafia liberatoria, all'iscrizione dell'impresa incaricata della relativa esecuzione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio, della Prefettura della provincia ove l'impresa medesima ha sede (cd. *White list*).

- **Capacità tecnico-professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016)**
  Possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all' art. 84 del D. Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria **OG3 Classifica I**.
  In alternativa al possesso dell'attestazione di qualificazione, i concorrenti devono dimostrare almeno il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui **all'art.90, comma 1, del DPR n. 207/2010**.–Il requisito di cui all'articolo 90, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori analoghi alla cat. OG3 richieste dalla presente lettera d'invito. Sono da considerarsi lavori analoghi alla cat. OG3 le cat. OG1, OG4, OG5 eOG12

La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione da rendersi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella istanza di ammissione alla gara di cui all'art. 2 e nel DGUE.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

Resta salva la facoltà di fare ricorso all'istituto dell'avvalimento per la categoria OG3 come disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 6
TERMINE PER L'INVIO DEL PREVENTIVO

Il preventivo e la documentazione che la compone devono essere redatte e trasmesse alla stazione appaltante entro il termine perentorio indicato all'art. 1 della presente lettera di invito, pena l'inammissibilità del preventivo stesso. Ai fini della prova del rispetto del termine, fa fede la data e l'ora presente sulla piattaforma telematica di gestione degli appalti del Comune di Montalto Uffugo. Pertanto, non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite prima di detta scadenza.

ART. 7
FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro i termini di scadenza indicati all'art. 1, **pena l'esclusione**, attraverso la piattaforma telematica di gestione degli appalti del Comune di Montalto Uffugo, raggiungibile all'indirizzo https://comunemontalto.traspare.com e secondo le modalità esplicitate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma, accessibili sullo stesso portale. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse. Le disposizioni delle suddette guide, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera d'invito. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente lettera d'invito o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

I concorrenti dovranno **firmare digitalmente** tutta la documentazione richiesta, inserirla in un archivio informatico firmato digitalmente e procedere all'upload dello stesso sul sistema entro il termine previsto dalle indicazioni trasmesse dalla stazione appaltante.

L'offerta, **pena l'esclusione,** dovrà contenere i seguenti documenti **firmati digitalmente**:

1. **Istanza di ammissione alla gara**, redatta secondo l'Allegato 1;
2. **Dichiarazioni sostitutive** da rendersi a cura dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., utilizzando il modello di cui all'Allegato 2;
3. **PASSOE** dell'operatore economico rilasciato dall'ANAC;
4. **DGUE** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche;
5. **Dichiarazione preventivo**, a **pena di esclusione**, redatto sull'apposito modulo Allegato 4 e **sottoscritto digitalmente** consistente nell'indicazione del **ribasso offerto** (fino a un massimo di 3 decimali), **sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara,** al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
   Nell'offerta economica dovranno essere, altresì, indicati, a pena di esclusione **costi della manodopera** e **i costi di sicurezza aziendali**.

La validità dell'offerta economica è di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa.
La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma telematica del Comune di Montalto Uffugo è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Montalto Uffugo ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.
In ogni caso il concorrente accetta le condizioni indicate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma, esonerando espressamente l'Ente, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.
L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura le offerte non pervenute entro i termini di scadenza indicati all'art. 1 e/o pervenute con modalità diverse da quelle indicate al presente articolo.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni rese dovranno essere sanate su richiesta della Stazione Appaltante. In tal caso l'Ente, ricorrendo all'Istituto del Soccorso Istruttorio (art. 83 co. 9, del D.Lgs. 50/2016), assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura in oggetto e l'offerta economica presentata dallo stesso non verrà presa in considerazione.

ART. 8
SCELTA DEL CONTRAENTE

Il Comune di Montalto Uffugo procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) legge 120/2020, in favore dell'offerta col **minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
L'anomalia dell'offerta sarà valutata secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.
Il calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.
Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'impresa, mentre per il Comune di Montalto Uffugo lo diverrà solamente a seguito dell'efficacia del relativo provvedimento di aggiudicazione.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

ART. 9
SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Montalto Uffugo si riserva la facoltà di sospendere, revocare o comunque non affidare i lavori in oggetto, senza che i concorrenti possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico alla effettuazione della stessa, sia nel caso l'offerta presentata non sia ritenuta conveniente o idonea.

ART.10
STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico informatico ovvero in modalità elettronica, ai sensi del comma 14, art. 32 del D.lgs. n.50/2016, presso la sede dell'Ente Appaltante.
Tutte le spese e gli oneri (diritti di segreteria, bolli se ed in quanto dovuti, imposta di registro, cc.) per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria.
Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 11
TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di ottemperare alle disposizioni contenute nell'art. 3 della L. 136/2010, si informa che, a pena di nullità del contratto, l'impresa aggiudicataria si dovrà impegnare a sottoporsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubblici.
Pertanto, tutte le transazioni dovranno avvenire tramite le banche o la Società Poste Italiane S.p.A., con bonifico bancario o postale, da gestire sui conti correnti dedicati anche non in via esclusiva; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

ART. 12
FINANZIAMENTO FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Finanziamento di € 120.000,00 concesso dalla Regione Calabria Dipartimento 8 – Agricoltura, Risorse Agroalimentari e Forestazione comunicato lettera di concessione del finanziamento prot. n. 22766 del 18/01/2023 e successivo Addendum alla lettera di concessione finanziamento prot. 33168 del 25/01/2023 ed imputato sul Cap. 363/78 del Bilancio di Previsione 2022/2024 annualità 2023.
L'impresa dovrà trasmettere la fattura mediante il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").
La fattura dovrà necessariamente riportare anche il CIG e CUP e la dicitura "*Fondo FEASR – PSR Calabria 2014-2020, Intervento 4.3.1*".
Il pagamento dei corrispettivi convenuti sarà effettuato secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.
È prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo stimato dell'appalto, da corrispondersi entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, ai sensi dell'art. 35, comma 18 D. Lgs 50/2016.
All'appaltatore verranno corrisposti i pagamenti in acconto in corso d'opera, mediante emissione di certificato di pagamento ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga una cifra pari al 30% dell'importo contrattuale e comunque fino alla concorrenza del 90% dell'importo contrattuale. La cifra residua non inferiore al 10% dell'importo di contratto sarà liquidata allo stato finale. L'ultima rata del corrispettivo sarà liquidata contestualmente al lecito stato finale dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione da parte del Direttore dei lavori ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
Il suddetto termine di pagamento verrà sospeso qualora:
- nella fattura non sia indicato chiaramente il numero CIG;
- la fattura non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risultino non conformità tra lavori effettuati e quanto richiesto;
- la fattura non risulti corredata di tutta la documentazione richiesta.

I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento dell'avvenuta soluzione della causa di sospensione.

ART. 13
REVISIONE DEI PREZZI

E' prevista la revisione dei prezzi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità indicate dall'art. 29 del Decreto Legge 4/2022, convertito con modificazioni dalla legge 25/2022;

ART. 14
OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA EX D.LGS. 81/2008 E S.M.I.

L'impresa si obbliga ad adottare, durante l'esecuzione dell'appalto, tutte le misure e le cautele necessarie per garantire la salute e l'incolumità delle persone impiegate nelle lavorazioni, nonché di terzi. L'impresa assume in proprio ogni responsabilità per infortunio, danni relativi a persone e beni, tanto della medesima impresa quanto del Comune di Montalto Uffugo o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche se eseguite da terzi.
L'Impresa si obbliga altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro, igiene, sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico i relativi oneri.
L'impresa si obbliga inoltre ad applicare nei confronti dei propri dipendenti le condizioni normative e retributive previste dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

contratto e loro successive modificazioni.
L'Impresa dovrà attenersi, in quanto a organizzazione, procedure di lavoro e attrezzature, alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008.

ART. 15
PENALITÀ

Ai sensi dell'articolo 113-bis del Codice, i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera dello 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento di detto ammontare netto.
In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, sarà applicata una penale giornaliera pari allo 0,6 per mille dell'importo netto contrattuale.
L'inadempimento sarà contestato con nota scritta trasmessa a mezzo pec; le giustificazioni, che dovranno essere fornite per iscritto dall'appaltatore nel termine massimo di cinque giorni dal ricevimento della contestazione, saranno discrezionalmente valutate dall'Amministrazione. Qualora le citate controdeduzioni non siano ritenute accoglibili, ovvero non vi sia risposta, ovvero la medesima non sia pervenuta nel termine assegnato, sono applicate all'impresa affidataria le penali come sopra indicate.
Le suddette penali saranno scontate mediante decurtazione dal corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria.
Nel caso in cui i corrispettivi liquidabili al fornitore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali, il Comune di Montalto Uffugo si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo che, in tal caso, dovrà essere immediatamente reintegrato.
In caso di inadempimento totale o parziale da parte dell'Appaltatore, oltre all'applicazione delle penali, il Comune di Montalto Uffugo si riserva la facoltà di fare eseguire le prestazioni non erogate da altro soggetto, con addebito dei relativi costi all'appaltatore inadempiente.
Quanto sopra fatta salva ogni altra azione che il Comune di Montalto Uffugo riterrà opportuna in idonea sede ai fini dell'accertamento ed al risarcimento di ulteriori danni derivanti dagli inadempimenti contrattuali.
La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ART. 16
RECESSO

Il Comune di Montalto Uffugo ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento ai sensi dell'art. 109 del d. lgs. 50/2016, con un preavviso di almeno venti giorni da comunicarsi all'impresa appaltatrice mediante pec. Tale facoltà non è concessa all'appaltatore.
Il Comune di Montalto Uffugo si avvarrà di tale facoltà nei casi di motivi di interesse pubblico e giusta causa.

ART.17
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tema di risoluzione del contratto si richiamano le disposizioni di cui all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.
Oltre a quanto previsto dal predetto articolo, il Comune di Montalto Uffugo potrà procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- interruzione dei lavori senza giustificato motivo;
- fornitura di materiali non conformi;
- inosservanza delle norme di legge e di regolamento applicabili all'appalto in oggetto;
- accertamento della non sussistenza o il venir meno di uno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- violazione delle norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- violazione delle norme in materia retributiva e contributiva;

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

- almeno tre contestazioni nell'anno formalizzate con applicazioni di penali;
- mancato adempimento degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitive ed il risarcimento dei danni derivanti.
La mancata effettuazione dei lavori rappresenta inadempimento contrattuale e consente al Comune di Montalto Uffugo di richiedere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nonché il risarcimento dei danni conseguenti all'interruzione dei lavori stessi, fatti salvi i casi di giusta causa e giustificato motivo.
Nella fattispecie in questione si procederà inoltre ad addebitare i maggiori costi derivanti dall'affidamento dei lavori ad altro operatore.

ART. 18
CONTROVERSIE

Le controversie relative all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria competente individuando a tal fine il foro di Cosenza.

ART. 19
PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196 del 30.06.2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Montalto Uffugo in qualità di Titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara.
La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa.
L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.
L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 e Capo III del Reg. UE n. 679/2016 (Diritti di accesso ai dati personali ed altri diritti) fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

ART. 20
DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia di pubblici contratti e al Codice Civile.

Montalto Uffugo, 01/06/2023

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Geom. Sergio D'Amico

Firmato digitalmente da
Sergio D'Amico
CN = D'Amico Sergio

Il Responsabile del Servizio
Ing. Massimiliano Costanzo

Massimiliano Costanzo
01.06.2023 14:33:36
GMT+00:00

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -